



Modello per la segnalazione di un sospetto caso di *data breach*

Data

A: privacy@ausl.pc.it

Ditta _____

Nome e Cognome e recapito telefonico del soggetto che trasmette l'episodio:

Denominazione della/e banca/banche dati oggetto di *data breach* e breve descrizione della violazione dei dati personali ivi trattati:

Quando si è verificata la violazione dei dati personali trattati nell'ambito della banca dati?

- ☐ Il _____
- ☐ Tra il _____ e il _____
- ☐ In un tempo che non è ancora stato possibile determinare
- ☐ Dal _____ (è possibile che sia ancora in corso)

Dove è avvenuta la violazione dei dati? (Specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili):

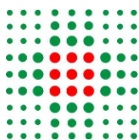
Modalità di esposizione al rischio (compilare solo se a conoscenza):

Tipo di violazione

- ☐ Distruzione (i dati non sono più sui sistemi del titolare e non li ha neppure l'autore della violazione)
- ☐ Perdita
- ☐ Modifica
- ☐ Divulgazione non autorizzata
- ☐ Accesso non autorizzato
- ☐ Altro: _____

Dispositivo oggetto della violazione:

- ☐ Computer
- ☐ Rete
- ☐ Dispositivo mobile
- ☐ File o parte di un file
- ☐ Strumento di *backup*
- ☐ Documento cartaceo
- ☐ Campione



○ Altro: _____

Sintetica descrizione dei sistemi di elaborazione o di memorizzazione dei dati coinvolti, con indicazione della loro ubicazione (compilare solo se a conoscenza):

Quanti individui sono stati colpiti dalla violazione dei dati personali trattati nell’ambito della banca dati?

- N. individui _____
- Circa _____ individui
- Un numero (ancora) sconosciuto di individui

Che tipo di dati sono oggetto di violazione?

- Dati anagrafici/codice fiscale
- Dati di accesso e di identificazione (*username, password, customer ID*, altro)
- Dati relativi a minori
- Dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale
- Dati personali relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona
- Dati giudiziari
- Copia per immagine su supporto informatico di documenti analogici
- Ancora sconosciuto
- Altro: _____

Categorie di interessati coinvolti nella violazione:

- Assistiti
- Minori
- Persone vulnerabili (es. vittime di violenza o abusi...)
- Dipendenti
- Altro: _____

Livello di gravità della violazione dei dati personali trattati nell’ambito della banca dati (secondo le valutazioni del delegato)?

- Basso/trascurabile
- Medio
- Alto
- Molto alto

Misure tecniche e organizzative applicate ai dati oggetto di violazione (compilare solo se a conoscenza):

Quali misure tecnologiche e organizzative sono state assunte per contenere la violazione dei dati e prevenire simili violazioni future (compilare solo se a conoscenza)?

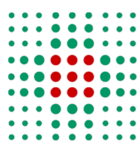
ISTRUZIONI OPERATIVE PER I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO **(art. 28 Regolamento UE 2016/679)**

Il Responsabile del trattamento è tenuto a collaborare con il Titolare per garantire il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, ed in particolare a trattare i dati personali:

- nel rispetto dei generali principi di liceità, correttezza e trasparenza, soltanto se necessari e pertinenti all'esecuzione del trattamento affidato e in ogni caso per il periodo minimo necessario;
- nel rispetto del principio di minimizzazione evitando in particolare duplicazioni non necessarie adottando misure adeguate di sicurezza tecniche ed organizzative, che assicurino la protezione dei dati personali e la tutela dei diritti, delle libertà e della dignità degli Interessati;
- non trasferendoli verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non a seguito di esplicita autorizzazione preventiva del Titolare;
- mettendo a disposizione del Titolare ogni informazione necessaria a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto, comprese quelle necessarie a fornire riscontro alle richieste degli Interessati e alle istanze dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- consentendo ogni attività di revisione, comprese le ispezioni, del Titolare o di un altro soggetto da questi incaricato;
- comunicando al Titolare senza ritardo qualsiasi incidente di sicurezza o violazione di dati personali di cui al punto 12 dell'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679, ossia ogni violazione di sicurezza che comporti l'accidentale o illecita distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, utilizzando il modulo "AUSL PC_ modello segnalazione data breach responsabili esterni";
- comunicando tempestivamente ed in maniera proattiva al Titolare ogni notizia rilevante ai fini della tutela della riservatezza, informandolo immediatamente qualora ritenga che un'istruzione impartita per il trattamento violi le norme in materia di trattamento di dati personali;
- adottando e tenendo aggiornate ed efficaci le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" emanate dall'AgID per contrastare le minacce informatiche più frequenti;
- fornendo, su richiesta, riscontro al Titolare delle misure adottate e degli audit eseguiti anche relativamente alle procedure di *disaster recovery* e protezione dei dati.

Il Responsabile al fine di assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio si impegna inoltre ad adottare adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantire che:

- il trattamento dei dati personali sia effettuato soltanto da parte dei propri collaboratori e nel caso intenda avvalersi, anche per attività di conservazione o trattamento attraverso *software*, *hardware* o sistemi informativi in *cloud*, di altri soggetti, siano rispettate le indicazioni succitate;
- la trasmissione informatica dei dati dai sistemi informatici del Responsabile a quelli di ogni altro soggetto, compresi i gestori dei sistemi informativi in *cloud*, sia eseguita da personale appositamente formato e con dispositivi dotati di efficaci misure di protezione in modo da prevenire violazioni dei dati personali;
- che i locali in cui siano eventualmente conservati i documenti contenenti i dati personali, nonché dove sono ubicati i server o i dispositivi utilizzati per la loro archiviazione in formato elettronico, presentino tutte le garanzie di sicurezza strutturale e tecnica per prevenire il danneggiamento, la perdita o l'acquisizione illecita dei dati da parte di terzi;
- siano assicurate su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi *software* ed *hardware* e dei servizi utilizzati per il trattamento dei dati personali, ripristinandone tempestivamente la disponibilità, accesso e tenuta in sicurezza dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- sia predisposta una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative adottate al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati personali;
- siano adottate misure di sicurezza consistenti in tecniche di pseudonimizzazione e cifratura dei dati per impedire la loro immediata correlabilità con l'interessato da parte dei soggetti che non hanno bisogno di conoscerne l'identità;
- sia predisposto e mantenuto aggiornato il registro delle attività di trattamento ai sensi del comma 2 dell'articolo 30 del GDPR, identificando e censendo i trattamenti di dati personali operati per conto del Titolare nonché le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto di delega;
- siano adottate tutte le misure previste dal provvedimento dell'autorità di controllo del 27 novembre 2008 relativo a "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema";
- sia mantenuto un elenco sempre aggiornato dei soggetti a cui è assegnato il ruolo di Amministratore di Sistema; e sia comunicato al Titolare il nominativo degli Amministratori di Sistema che eventualmente abbiano accesso ai dati personali dei dipendenti dello stesso;
- gli accessi degli Amministratori di Sistema dovranno essere registrati su supporto inalterabile e mantenuti per un periodo di almeno 24 mesi;
- sia attivato e conservato un apposito file di log che registri gli accessi e le attività svolte dagli autorizzati per almeno 24 mesi.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza

Obblighi di nomina dei soggetti sub responsabili ex art 28 GDPR

Il Responsabile, qualora intenda affidare ad un soggetto terzo (di seguito sub-responsabile) tutta o parte dell'attività di trattamento delegata con la presente designazione è tenuto a:

- non procedere all'affidamento senza la previa autorizzazione del Titolare;
- provvedere in forma scritta alla nomina ai sensi dell'art. 28 paragrafo 4 del Regolamento, specificando le istruzioni operative per l'adozione di misure di sicurezza dirette alla protezione dei dati personali imponendo al sub-responsabile gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto o in atti integrativi successivi;
- controllare il rispetto e l'attuazione da parte del sub-responsabile delle istruzioni operative di cui al presente atto fermo restando che, in caso di inadempienze che integrino una violazione delle norme in materia di protezione dei dati personali, il Responsabile sarà obbligato, in solido con il sub – responsabile, a tenere indenne il Titolare da qualsiasi richiesta di risarcimento per il danno subito dai diritti, libertà o dignità dagli Interessati.

Copia per la pubblicazione

**CONTRATTO TRA L'AZIENDA USL DI PIACENZA E LA SOCIETÀ
LEPIDA S.C.P.A. PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DEI
SERVIZI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO
PER L'INTERCONNESSIONE DELLE CENTRALI OPERATIVE
TERRITORIALI (COT)**

Tra

L'AZIENDA USL DI PIACENZA con sede legale in Piacenza
via Anguissola 15 P. IVA 01138510332, di seguito
indicata come AZIENDA USL, nella persona del Direttore
Generale Paola Bardasi

E

LEPIDA S.c.p.A., con sede legale in Bologna, Via della
Liberazione n. 15, capitale sociale € 69.881.000,00, n.
di iscrizione alla CCIAA di Bologna, C.F. e P.I
02770891204, di seguito indicata come "Lepida" o
"Società", nella persona del Direttore Generale,
Gianluca Mazzini, che agisce in base alla Procura
speciale autenticata nella firma dal Notaio Merone in
data 26 gennaio 2017 Repertorio n. 58862/28923
registrata all'Agenzia delle Entrate di Bologna il 26
gennaio 2017 al n. 1621 serie 1T e iscritta al Registro
delle Imprese di Bologna il 30 gennaio 2017 al n. 7229;

Premesso che

1. Lepida S.c.p.A. è la società costituita, con
decorrenza 1° gennaio 2019, per effetto della fusione
per incorporazione di CUP 2000 S.c.p.A. in Lepida

S.p.A., giusta Legge regionale n. 1 del 16/03/2018 "Razionalizzazione delle società in house della Regione Emilia-Romagna", in esito al percorso di razionalizzazione delle società partecipate avviato da Regione Emilia-Romagna con D.G.R. n. 924/2015, 1175/2015, 514/2016, 1015/2016, 2326/2016, 1194/2017, 1419/2017;

2. Lepida S.c.p.A. è una società a capitale interamente pubblico, partecipata da soggetti pubblici che comprendono tutti i Comuni, tutte le Province, tutti i Consorzi di Bonifica, tutte le Aziende Sanitarie e Ospedaliere, tutte le Università, buona parte delle Unioni di Comuni e varie ACER e ASP della Regione Emilia-Romagna;

3. Ai sensi della Legge Regionale n. 11/2004, così come modificata dalla citata L.R. n. 1/2018, la Società opera a favore della Regione e degli altri soci pubblici ai sensi della vigente normativa in materia di "in house providing", in particolare, ex artt. 16 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici);

4. L'art. 3.2 dello Statuto societario dispone che la Società ha scopo consortile e costituisce organizzazione comune dei Soci ai sensi degli articoli 2602 e 2615-ter c.c. operando senza scopo di lucro, anche con attività esterna, nell'interesse e per conto dei soci;

Dato atto che

a. La Società ha per oggetto l'esercizio delle attività

di cui all'art. 3 dello Statuto e che le stesse - ai sensi dell'art. 11, comma 1 della *'Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida S.c.p.a.'* approvata dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento del 14/12/2018 e dall'Assemblea dei Soci di Lepida S.p.A. del 20/12/2018 e trasmessa, per la rispettiva adesione, agli Enti soci dalla Segreteria del Comitato (Servizio Pianificazione Finanziaria e Controlli della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni) - sono affidate a Lepida dai soci, sia congiuntamente che disgiuntamente con appositi contratti/convenzioni che ne disciplinano i relativi rapporti e ne definiscono le finalità ed i risultati attesi, nell'ambito della programmazione annuale e pluriennale dell'attività societaria, in modo da garantire, in conformità al modello organizzativo prescelto, il controllo strutturale e sostanziale degli Enti Soci sulle prestazioni, coordinato con il controllo analogo congiunto;

b. Il "Comitato Permanente di indirizzo e coordinamento", ai sensi dell'art. 5 della citata Convenzione-Quadro, rappresenta l'organismo di controllo attraverso cui gli Enti Soci esercitano su Lepida S.c.p.A. un controllo analogo congiunto assimilabile a quello esercitato sulle proprie strutture, in conformità a quanto previsto dall'ordinamento giuridico comunitario, nazionale e regionale;

c. L'Azienda USL, previa delibera n. 6/2019, ha aderito

con nota prot. 2019/0004126 del 17/01/2019 alla Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida s.c.p.a., mediante sottoscrizione della stessa da parte del Direttore Generale;

d. L'Azienda USL, per il comparto sanità, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6 della Convenzione-Quadro, partecipa il "Comitato Permanente di indirizzo e coordinamento" rappresentata dal Direttore Amministrativo dott.ssa Giuliana Bensa;

Considerato che

- Il presente contratto disciplina gli specifici compiti affidati alla Società ed in particolare:
 - a) la verifica sulla corretta applicazione delle procedure;
 - b) il rispetto delle modalità e dei tempi di programmazione;
 - c) il conseguimento degli obiettivi assegnati, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza.
- Gli Enti Soci hanno definito e approvato il Piano Industriale Pluriennale di Lepida con riguardo agli ambiti di intervento, alle strategie societarie, agli obiettivi, nonché alla sintesi della pianificazione delle attività e alla relativa programmazione;
- Lepida S.c.p.A.,, costituisce polo aggregatore a supporto dei piani nello sviluppo dell'ICT (Informazione Comunicazione Tecnologia) regionale in termini di progettazione, ricerca, sviluppo, sperimentazione e gestione di servizi e prodotti di ICT, nonché attività

di realizzazione, manutenzione, attivazione ed esercizio di infrastrutture e della gestione e dello sviluppo dei servizi per l'accesso e servizi a favore di cittadini, imprese e pubblica amministrazione, con una linea di alta specializzazione nei settori della sanità, dell'assistenza sociale, dei servizi degli enti locali alla persona e dei servizi socio- sanitari;

Atteso che

• La Regione Emilia-Romagna trasmette, anche nell'interesse degli altri Enti Soci, la domanda di iscrizione all'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti dei propri organismi *in house*, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la Società Lepida e che tale adempimento, ai sensi dell'art. 5.3 delle Linee Guida ANAC n° 7 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., "consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo *in house*, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici";

▪ • ANAC, con delibera n. 635 del 26 giugno 2019 ha disposto, in esito alla propria attività istruttoria, la formale iscrizione nel citato Elenco degli Enti soci, dell'Azienda USL di Piacenza

▪ • Il Comitato Permanente di Indirizzo e di Coordinamento nella riunione del 28 maggio 2021 ha approvato i listini ossia il nuovo sistema di

valorizzazione economica delle attività e dei servizi di Lepida S.c.p.A. per il Comparto Sanità;

- L'Azienda ha presentato mediante scheda AGENAS un piano di interconnessione delle Centrali Operative Territoriale COT nell'ambito del PNNR M6.C1 - 1.2.2 Casa come primo luogo di cura: Centrali operative territoriali- Interconnessione Approvato in data 04/03/2022

- Lepida, a seguito della richiesta delle aziende sanitarie e in accordo con la Regione Emilia-Romagna, ha presentato offerta relativa alla implementazione del piano di interconnessione delle Centrali Operative Territoriale COT trasmessa in data 19/6/2023

- L'Azienda ha ricevuto l'offerta di Lepida in data 19/06/2023 prot. 2023/0065950 che si considera approvata mediante la sottoscrizione del presente contratto.

- Lepida ha fornito le attestazioni relative al rispetto degli obblighi previsti dal Piano Nazionale per la Resistenza e Resilienza:

- rispetto del principio di "Non arrecare un danno significativo - Do No Significant Harm" (di seguito, "DNSH") a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021
- assolvimento delle previsioni di cui all'articolo 47, co. 3, del D.L. n. 77/2021, cd. "relazione di genere"
- assolvimento delle previsioni di cui alla legge 68/1999 Norme per il diritto al lavoro dei

disabili.

Ritenuto, pertanto, che

siano tutti sussistenti i presupposti per l'affidamento dei servizi oggetto del presente contratto secondo la formula del "*in house providing*" in regime di esenzione IVA ex art.10, II comma, D.P.R. 633/1972, compresa la valutazione di congruità economica delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 192 comma 2, D. lgs 50/2016;

Si conviene quanto segue

ART. 1

VALORE DELLE PREMESSE

Azienda USL e Lepida s.c.p.a concordano che:

- Le premesse sono riconosciute come essenziali e formano parte integrante e sostanziale del presente atto, di cui costituiscono altresì il presupposto.
- I rapporti tra le parti, per i servizi di cui al presente atto, sono regolati dalle disposizioni contenute nel presente contratto unitamente a quelle riportate nelle offerte economiche pervenute, accettate e conservate agli atti dell'Azienda USL;
- i servizi di cui all'oggetto sono erogati secondo quanto definito negli allegati tecnici richiamati nelle offerte e secondo le condizioni generali di fornitura pubblicati sul sito di LEPIDA s.c.p.a (<https://www.lepida.net/contratti->

listini/allegati-tecnici-servizi;
[https://www.lepida.net/sites/default/files/contratti/Condizioni%20generali%20di%20fornitura%20Lepida ScpA%20\(1\).pdf](https://www.lepida.net/sites/default/files/contratti/Condizioni%20generali%20di%20fornitura%20Lepida%20ScpA%20(1).pdf); che l'Azienda USL dichiara di conoscere e accettare.

ART. 2

OGGETTO

2.1 Il presente contratto disciplina lo svolgimento, da parte di Lepida, delle prestazioni e dei servizi relativi alle attività finalizzate alla interconnessione delle COT.

2.2 Le attività verranno sviluppate sulla base di quanto riportato nell'offerta di cui alle premesse.

2.3 Per la conduzione del progetto viene costituito un apposito gruppo di coordinamento, tra Aziende Sanitarie Regione Emilia-Romagna e Lepida, che avrà il compito di monitorare e definire le scelte tecniche in maniera di garantire l'omogeneizzazione dei modelli e massimizzare le possibili sinergie a livello regionale, al fine di garantire la sostenibilità del progetto ed il rispetto dei tempi. Il gruppo di lavoro sarà composto da un referente regionale con ruolo di coordinamento, due referenti, uno informatico e uno organizzativo per ogni area vasta in rappresentanza delle aziende e due componenti della Società Lepida Scpa.

2.3 Lepida S.c.p.A. individua quali Referenti del presente atto Lorenzo Fabbricatore e Giuseppe Sberlati, in qualità di Direttori Dipartimento Software e Piattaforme. I Referenti avranno la completa

responsabilità della conduzione e del coordinamento dell'erogazione delle attività per tutta la durata del rapporto con il compito di coordinare ed interfacciarsi con le strutture interne della Società e gli eventuali partner coinvolti nel progetto.

ART. 3

ONERI ECONOMICI, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

3.1 Per le prestazioni di cui al 2.1 l'importo è pari a € 204.879,12;

La effettiva distribuzione e composizione delle diverse voci di costo, esposti nell'offerta, componenti il totale dell'importo aziendale, verranno definite in seguito alla progettazione esecutiva, in cui saranno precisate e dettagliate le specifiche necessità.

3.2 L'erogazione delle prestazioni verso il socio cliente avviene a fronte del mero rimborso dei costi, diretti e indiretti, sostenuti dalla società per le prestazioni fornite. Il rimborso è determinato in funzione del costo industriale dei fattori produttivi autoprodotti o acquistati per l'esecuzione delle prestazioni. Pertanto, al termine di ogni esercizio, in coerenza con la natura consortile della società, si procederà all'eventuale conguaglio positivo o negativo, sulla base dei costi, diretti e indiretti, effettivamente sostenuti da Lepida per l'erogazione delle prestazioni in oggetto (*conguaglio consortile*).

3.3 Le modalità di fatturazione dei singoli servizi

avverrà a fronte di Stato di avanzamento da effettuarsi quadrimestralmente.

3.5 Annualmente, l'Azienda USL provvederà ad inviare alla Società l'attestazione riguardante il possesso del requisito soggettivo sul triennio precedente ai fini della ricezione delle fatture in esenzione IVA. Fino all'invio della nuova attestazione annuale e salvo diversa e tempestiva comunicazione da parte del Socio, ai fini della fatturazione in regime di esenzione IVA farà fede la dichiarazione presentata l'anno precedente.

3.6 I documenti contabili (documenti di trasporto, ecc.) e le fatture dovranno essere intestate a:

- _ AZIENDA USL di Piacenza
- _ Partita IVA: 01138510332 - Codice Fiscale: 91002500337
- _ Sede Legale in Piacenza, Via Anguissola, 15
- CUP: B39J22001310006

3.7 Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente nel formato fattura elettronica XML come da DM n. 55 del 03/04/2013 attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e indirizzate alla sede operativa dell'Azienda Via Anguissola, 15 - I.P.A. as_PC - codice univoco ufficio UFR51Q.

ART. 4

DURATA

4.1 Il presente contratto ha durata dal 30 giugno 2023 al 31 dicembre 2025.

ART. 5

ATTIVITÀ DI CONTROLLO DA PARTE DEL CLIENTE

SOTTOSCRITTORE

5.1 Al fine di garantire al Cliente sottoscrittore del presente contratto, il controllo diretto sulle attività svolte a suo favore da Lepida, e in coerenza con l'adozione del modello organizzativo "*in house providing*" come descritto in premessa si prevede:

a. l'obbligo per Lepida di segnalare immediatamente al Cliente ogni eventuale disservizio, nonché le misure adottate per la risoluzione dello stesso;

b. la facoltà per il Cliente di indire riunioni anche urgenti con la Società, che è tenuta a partecipare con personale di livello adeguato alle questioni da trattare, per il confronto in merito a problemi emersi o a possibili sviluppi concernenti l'attività di prestazioni richiesta in ragione dell'affidamento dei servizi;

c. la facoltà per il personale designato dal Cliente di accedere agli uffici e locali della Società per verificare le modalità di svolgimento dell'attività di prestazioni previste dal presente Contratto;

d. la facoltà per il Cliente di ottenere dalla Società, qualora l'attività sia rivolta direttamente all'utenza oppure comporti una stretta connessione operativa con i funzionari dell'Amministrazione, la sostituzione delle unità di personale che risultino coinvolte in episodi gravi o ripetuti di disservizio, previo un confronto tra le parti;

e. la facoltà per il Cliente di fornire alla Società, nel rispetto del programma generale concordato nonché

dell'equilibrio economico-finanziario e tecnico operativo del rapporto, indicazioni in merito alle prestazioni da effettuare dalla Società in conformità al contratto, emanando apposite direttive.

5.2 Il contenuto del presente articolo è stato determinato con riferimento all'art. 11 della Convenzione-Quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida, citata in premessa.

ART. 6

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ADEMPIMENTI AI SENSI
DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

In merito all'applicazione del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. 196/03 (di seguito "Codice") le parti danno reciprocamente atto che Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL di Piacenza (di seguito Azienda).

L'Azienda, in qualità di Titolare del trattamento nomina, mediante sottoscrizione del presente atto, LEPIDA S.c.p.A. quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati, relativi all'oggetto del presente contratto. Il trattamento dei dati personali oggetto dei servizi e delle prestazioni ricadenti nelle aree contrattuali oggetto del presente contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR, richiamate le condizioni già contenute nell'Accordo per la designazione di Lepida ScpA quale Responsabile del trattamento dei dati, già in essere tra le parti (rif. protocollo AUSL n. 222163 del 10/08/2022). Gli ambiti di

trattamento di cui all'art. 28 del GDPR per quanto non già definiti saranno oggetto di ricognizione ed integrazione.

In particolare, il Responsabile del trattamento è tenuto:

- ad adottare opportune misure atte al rispetto dei requisiti del trattamento dei dati personali previste dall'art. 5 del GDPR;
- ad adottare le misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR, eventualmente indicate dal Titolare del trattamento, dal Garante per la protezione dei dati personali e/o dal Comitato Europeo con propria circolare, risoluzione o qualsivoglia altro provvedimento eventualmente diversamente denominato;
- ad autorizzare i soggetti che procedono al trattamento, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 29 del GDPR, secondo la procedura interna del medesimo e, comunque, impegnando i medesimi soggetti autorizzati che non siano eventualmente tenuti al segreto professionale affinché rispettino lo stesso livello di riservatezza e segretezza imposto al Titolare del trattamento;
- ad assistere il Titolare del trattamento, al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti di cui Capo III del GDPR, ai sensi dell'art. 28, comma 1, lett. e) del GDPR.

In particolare è fatto obbligo al Responsabile del

trattamento di attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, allegate al presente contratto e da considerare parte integrante dello stesso (ALLEGATO "ISTRUZIONI PER IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"), oltre a garantire che le operazioni di trattamento siano svolte secondo l'ambito consentito e nel rispetto dei singoli profili professionali di appartenenza, nel rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati.

Il Responsabile del trattamento con la sottoscrizione del presente atto si impegna a prendere visione e ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni relative ai data breach contenute nelle istruzioni sopra citate.

La presente designazione è da ritenersi valida per tutta la durata del rapporto contrattuale e si intende comunque estesa ad eventuali futuri contratti aventi ad oggetto servizi analoghi o prestazioni sanitarie ulteriori e che comportino un trattamento di dati personali da parte del Responsabile del trattamento, in nome e per conto del Titolare del trattamento.

Ai fini della responsabilità civile si applicano le norme di cui all'articolo 82 del GDPR.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del presente accordo, il Responsabile del trattamento dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e sulle informazioni relative al Titolare del trattamento delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente

articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al presente contratto.

ART. 7

COPERTURA ASSICURATIVA

ED OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO

7.1 Fatto salvo quanto previsto dall'art. 21 delle Condizioni Generali di Fornitura di Lepida, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni contenute nella normativa in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

ART. 8

CODICE DI COMPORTAMENTO

8.1 Lepida S.c.p.A., sottoscrivendo il presente contratto, prende atto del Codice di Comportamento attualmente in essere per i dipendenti dell'Azienda Us1 di Piacenza e si impegna a portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano in esecuzione del presente contratto attraverso attività formative, pubblicazione on line sul sito istituzionale ovvero sulla intranet aziendale. L'Azienda USL si impegna a comunicare a Lepida le variazioni del Codice di Comportamento che dovessero intervenire nella vigenza del presente contratto.

8.2 Lepida si impegna altresì a vigilare sul rispetto del citato Codice, garantendo, nel caso siano posti in essere comportamenti non conformi, l'adozione degli opportuni provvedimenti conseguenti. L'Azienda Us1, da

parte sua, segnalerà tempestivamente eventuali comportamenti non conformi riscontrati nell'esecuzione del servizio e solleciterà Lepida all'adozione degli opportuni provvedimenti.

8.3 Si dà atto che Lepida ha adottato il proprio Codice Etico - quale Allegato al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. 231/2001 - al cui rispetto sono tenuti, nei limiti delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti esterni e fornitori.

Il testo del Codice Etico di Lepida è disponibile sul sito istituzionale della Società, sezione Società Trasparente <https://www.lepida.net/societa-trasparente/controlli-rilievi-sullamministrazione/organo-controllo-svolge-funzioni-oiiv..>

ART. 9

OBBLIGHI DERIVANTI DALLE PREVISIONI DEL PNNR

9.1 Lepida S.c.p.a. è tenuta al rispetto delle norme e degli obblighi previsti dal Piano Nazionale per la Resistenza e Resilienza e pertanto dovrà:

- osservare le indicazioni di cui all'Art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il rispetto del principio di "Non arrecare un danno significativo - Do No Significant Harm" (di seguito, "DNSH") a norma del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
- attestare l'assolvimento delle previsioni di cui all'articolo 47, co. 3, del D.L. n. 77/2021, cd.

“relazione di genere”;

- attestare l'assolvimento delle previsioni di cui alla legge 68/1999 Norme per il diritto al lavoro dei disabili.

ART. 10

FORO COMPETENTE

10.1 Fatto salvo quanto previsto dall'art. 22 delle Condizioni Generali di Fornitura, la competenza per le eventuali controversie insorte tra le parti, appartiene in via esclusiva al Foro di Bologna.

ART. 11

REGIME GIURIDICO

11.1 Con riferimento al regime giuridico applicabile si rinvia all'art. 25 delle Condizioni Generali di Fornitura.

ART. 12

ADEMPIMENTI FISCALI

12.1 Il presente contratto viene sottoscritto con firma digitale giusta previsione di cui all'art.15, comma 2bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241. L'imposta di bollo di cui al DPR 642/72 è assolta da Lepida S.c.p.a. mediante versamento effettuato con modello F24. Lepida S.c.p.a. darà comunicazione all'Azienda USL dell'avvenuto versamento producendo e conservando la relativa documentazione ai fini dell'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n. 642 del 1972).

12.2 Il presente contratto è soggetto a registrazione

solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131/1986, Tariffa - parte II. Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

per AZIENDA USL

Per SOCIETÀ LEPIDA SCPA

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

Dott.ssa Paola Bardasi

Ing. Gianluca Mazzini

Copia per la pubblicazione